COMUNE DI BORORE

Settore Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO AL PROGRAMMA "*MI PRENDO CURA*" ANNUALITA' 2022. DD.GG.RR. N. 48/46 DEL 10.12.2021 E N. 12/17 DEL 07.04.2022- LINEE D'INDIRIZZO ANNUALITÀ 2021/2023. MISURA COMUNALE COMPLEMENTARE AL PROGRAMMA "*RITORNARE A CASA PLUS*".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

RENDE NOTO

Che in esecuzione delle deliberazioni della Giunta Regionale n. 48/46 del 10.12.2021 e n. 12/17 del 07.04.2022, è aperto l'Avviso Pubblico per l'acquisizione delle istanze finalizzate alla predisposizione della graduatoria da inserire nel programma **"*Mi prendo Cura*" anno 2022** secondo quanto disposto dal presente avviso e alla normativa vigente in materia.

ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

La misura, disposta dalla Regione è finalizzata ad ampliare la risposta assistenziale a favore delle persone con disabilità gravissime e complementare al Programma "*Ritornare a casa PLUS*", e consiste nell'erogazione di un contributo economico che consenta, ai beneficiari di tale programma, di affrontare bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali.

ART. 2 - BENEFICIARI

Il programma regionale in oggetto è destinato ai cittadini residenti nel Comune di Borore che:

- siano beneficiari del Programma "*Ritornare a casa Plus*" attivo nell'anno 2022, che presentino regolare richiesta, indipendentemente dal livello di intensità assistenziale presentato e riconosciuto;
- che avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "*Ritornare a casa Plus*" formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione.

ART. 3 - IMPORTO E DURATA DEL CONTRIBUTO PER NUCLEO FAMILIARE

Per ogni beneficiario l'importo annuale massimo del contributo ammonta ad € 2.000,00 una tantum, riproporzionato in ragione dell'allegata soglia ISEE approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 12/17 del 07 aprile 2022:

SCAGLIONI ISEE	DECURTAZIONE DEL FINANZIAMENTO
Fino a € 15.000,00	zero
Da € 15.001 ,00 a € 25.000,00	5%
Da € 25.001 ,00 a € 35.000,00	10%
Da € 35.001 ,00 a € 40.000,00	25%
Da € 40.001 ,00 a € 50.000,00	35%
Da € 50.001 ,00 a € 60.000,00	50%
Da € 60.001 ,00 a € 80.000,00	65%
Oltre € 80.000,00 di isee	80%

Qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria assegnata al Comune di Borore, sarà applicata una riduzione proporzionale dell'importo attribuito a ciascun beneficiario.
Si precisa che, tra le sopracitate spese, saranno rimborsabili solo quelle effettuate dal beneficiario nel periodo che segue l'attivazione del progetto "*Ritornare a casa Plus*".
Inoltre non saranno rimborsabili le spese sostenute dal beneficiario del Progetto nei periodi di ricovero ospedaliero o presso strutture residenziali.

ART. 4 - TIPOLOGIE DI INTERVENTO

Il contributo dovrà essere utilizzato per il rimborso delle spese sostenute per una delle seguenti Tipologie di intervento:

1. per l'acquisizione di medicinali, ausili e protesi che non siano soddisfatti dal Servizio Sanitario Regionale e di forniture di energia elettrica e di riscaldamento che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti, a favore dei beneficiari di un progetto Ritornare a casa Plus attivo nel 2022 che ne facciano richiesta nel corso dell'anno 2022;
2. per l'acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona a favore di coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "*Ritornare a casa plus*" formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione.

ART. 5 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- L'istanza per l'ammissione al programma **"*Mi prendo cura*"** redata utilizzando l'apposito modello allegato, **deve essere presentata al Comune di Borore dalla data di pubblicazione del presente avviso al 30.11.2022 (data perentoria)** secondo una delle seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.borore.nu.it in formato pdf, **non verranno ammesse istanze presentate in formato immagine (fotografie singole scattate con smartphone o altra simile strumentazione).**
- tramite e-mail all'indirizzo info@comune.borore.nu,it in formato pdf, **non verranno ammesse istanze presentate in formato immagine (fotografie singole scattate con smartphone o altra simile strumentazione).**
- consegna a mano, presso l'ufficio protocollo del Comune di Borore negli orari di apertura al pubblico.

- **L'istanza dovrà essere corredata dei seguenti documenti:**

- copia del documento di identità e tessera sanitaria del beneficiario e di chi presenta l'istanza (se diverso dal beneficiario) in corso di validità;
- Eventuale copia del decreto di nomina di tutore/amministratore di sostegno;
- Modulo autodichiarazione attestante che le spese per cui si chiede il rimborso non sono coperte dal SSN e/o da altre misure a favore dei non abbienti;
- Copia delle pezze giustificative (fatture, scontrini, ricevute fiscali) attestanti le spese sostenute nell'anno 2022 relative a:
    1. fornitura di energia elettrica e riscaldamento;
    2. fornitura di medicinali, ausili e protesi, non coperte dal Servizio Sanitario Nazionale e/o da altre misure

(es: home care ecc..);

3. acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona attivati nelle more dell'attuazione del programma regionale "*Ritornare a casa plus*".

Il beneficiario della misura "*Mi prendo Cura*", al fine di ottenere il rimborso delle spese di cui sopra fino ad un massimo di € 2.000,00 all'anno potrà integrare la certificazione allegato A con allegati scontrini, fatture ecc. entro la data del 15.01.2023.

ART. 6 - EROGAZIONE DEI RIMBORSI AI BENEFICIARI

I rimborsi verranno erogati ai beneficiari aventi diritto direttamente dal Comune tramite accredito sull' Iban indicato nel modulo di domanda intestato/cointestato al beneficiario del programma Mi predo Cura, entro massimo 30 giorni dalla presentazione della certificazione allegato A se corredata correttamente di tutta la documentazione richiesta. Si precisa che la certificazione e la documentazione allegata (scontrini, fatture ecc...) dovranno essere presentate in formato pdf, se inviate per mezzo di pec o e – mail, **non verranno ammesse certificazioni presentate in formato immagine (fotografie singole scattate con smartphone o altra simile strumentazione).**

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Roberta Spanu, a cui potranno essere richiesti chiarimenti e informazioni presso l'ufficio servizi sociali nell'orario di apertura al pubblico o ai seguenti contatti:
telefono: 0785-790017; e-mail: servizi.sociali@comune.borore.nu.it

ART. 8 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di istanza/autocertificazione e alla dichiarazione sostitutiva di certificazione allegato A, nella home page del sito istituzionale dell'Ente.

I beneficiari del Programma Ritornare a casa Plus, attualmente in carico al servizio sociale comunale, verranno informati direttamente del programma oggetto del presente bando.

ART. 9 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente atto saranno trattati secondo quanto disposto dall'allegato "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 cui si rimanda integralmente.

ART. 10 - NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando, si rimanda alle DD.GG.RR. n. 48/46 del 10.12.2021 e n. 12/17 del 07.04.2022.

ART. 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Di seguito si riporta l' informativa sul trattamento dei dati personali ("Informativa") che viene resa, in conformità alle previsioni contenute agli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR").

Titolare del Trattamento dei Dati

Titolare del trattamento è il Comune di Borore, con sede in Borore (NU), Via Roma n. 76 C.A.P. 08016, C.F.

00155020910- (tel. +39 0785 790017) e-mail info@comune.borore.nu.it pec: protocollo@pec.comune.borore.nu.it.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati per il Comune di Borore è l'Avv. Claudia Marras, con studio in Viale Repubblica n. 145 - 09170 - Oristano (OR), pec: claudiamarras.dpo@pec.it.

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Il trattamento verrà effettuato secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell'interessato nel rispetto della normativa vigente. Il Titolare dichiara e garantisce che i dati personali forniti saranno trattati con la più stretta riservatezza e tutela, garantendo inoltre che verranno adottate le opportune misure di sicurezza, di natura tecnica e organizzativa, volte ad impedire l'accesso, la divulgazione, l'alterazione accidentale o impropria, la perdita o la distruzione non autorizzate dei dati personali. Oltre al Titolare, in alcuni casi, potrebbero avere accesso ai dati altri soggetti coinvolti nominati "Persone autorizzate al trattamento", ovvero soggetti esterni nominati Responsabili del Trattamento da parte del Titolare.

Categoria di dati trattati

Il Titolare tratta i dati personali comuni (dati anagrafici es.: nome, cognome, data di nascita, indirizzo, codice fiscale etc.) da Lei forniti anche mediante la compilazione della modulistica in uso all'Ente, ovvero contenuti negli atti e documenti a Lei richiesti dai competenti Uffici e servizi deputati alla gestione ed organizzazione dei procedimenti amministrativi che La riguardano, nonché quelli che saranno acquisiti presso altre amministrazioni pubbliche, da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, dall'Autorità amministrative indipendenti, da Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporne e trattarli, nei limiti in cui ciò sia imposto o consentito da norme di legge nazionali e comunitarie.

Finalità del Trattamento dei Dati raccolti

In adempimento agli obblighi previsti dalla normativa vigente, il Titolare raccoglie i dati personali e svolge il trattamento dei medesimi, per la seguente finalità: "*Accesso al Programma "Mi prendo cura"-misura complementare al Programma Ritornare a Casa Plus. DGR n. 48/46 del 10.12.2021 - Linee d'indirizzo annualità 2021/2023"*

Base giuridica

La informiamo che la base giuridica a sostegno del trattamento dei Suoi dati personali è rappresentata dal fatto che il trattamento medesimo è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR"), ovvero è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR"). Il trattamento dei dati sarà necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6, par. 1, lett. b, "GDPR"). Il trattamento di categorie particolari, eventualmente forniti, avverrà limitatamente alle ipotesi di cui all'art. 9 del GDPR. Il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati, eventualmente comunicati, di cui all'art. 10 del GDPR avverrà soltanto ove sia necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto nazionale o comunitario ovvero sia autorizzato da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, conformemente a quanto disposto dall'articolo 2-octies del D.Lgs. 196/2003 (Codice della privacy), così come modificato dal Dlgs 101/2018.

Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il Comune di Borore potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati richiesti potrebbe rendere impossibile adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa

Categorie di destinatari

Il Titolare dichiara che i dati personali potranno essere ceduti a soggetti terzi, di cui il Titolare medesimo si avvalga nello svolgimento delle finalità del trattamento e precisamente:

- personale del Titolare Settore Sociale e Settore Finanziario per l'impegno e la successiva liquidazione dei benefici spettanti.
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R, n. 445/2000;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria e/o Autorità amministrative indipendenti, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I dati personali potranno essere pubblicati nell'Albo pretorio on line (art.32 L.n.69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominato "Amministrazione trasparente" (D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm. ed ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso.

Trasferimento dati in paesi terzi

Si precisa che i dati racconti non vengono trasferiti fuori dal territorio comunitario.

Luogo

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso il Comune di Borore ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Periodo di conservazione

Il Titolare conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Con riferimento ai dati e al relativo trattamento da parte del Comune di Borore, sono riepilogati i seguenti diritti citati nella normativa richiamata, meglio specificati come segue:

richiedere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto

all'accesso);

richiedere la rettifica dei dati personali inesatti, o l'integrazione di quelli incompleti (diritto alla rettifica);

richiedere la cancellazione dei dati personali, nei casi previsti dal Regolamento (diritto alla cancellazione);

richiedere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal Regolamento (diritto alla limitazione. In tal caso il Titolare non tratterà i dati per alcun altro scopo se non la loro conservazione);

ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali e di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento (diritto alla portabilità);

opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano per finalità di marketing (diritto di opposizione);

ottenere informazioni sui dati trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento quali la logica, le modalità e le finalità del trattamento, ovvero ricevere una copia dei dati trattati.

Revoca consenso

Nel caso in cui sia richiesto il consenso per il trattamento dei dati personali, ciascun Interessato potrà, altresì, revocare in qualsiasi momento il consenso già prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento effettuato anteriormente alla revoca del consenso. La revoca del consenso, inviata all'indirizzo e-mail: info@comune.borore.nu.it riceverà positivo riscontro entro 24 ore lavorative dalla sua ricezione.

Come esercitare i diritti

Per esercitare i propri diritti l'interessato può indirizzare una richiesta agli estremi di contatto del Titolare indicati in questo documento. Le richieste sono depositate a titolo gratuito ed evase dal Titolare nel più breve tempo possibile, in ogni caso entro un mese.

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Titolare non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

Reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso (Garante della Privacy - Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma www.garanteprivacy.it , o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il richiedente dichiara di aver ricevuto l'informativa contenuta nel presente art.9 tramite la sottoscrizione del modulo di domanda.

Allegati:

- Modulo Istanza;
- Modulo Autodichiarazione;

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

Assistente Sociale

Dott.ssa Roberta Spanu